Karriere • Stellenangebote

Deutschland hat das beste Gesundheitssystem der Welt. Damit das so bleibt, tragen wir von der Kassenärztlichen Vereinigung Niedersachsen, kurz KVN, mit 700 Kolleginnen und Kollegen maßgeblich dazu bei die ambulante Gesundheitsversorgung in unserem Bundesland auf höchstem Niveau zu sichern. Wir sorgen dafür, dass es für die knapp acht Millionen Menschen in Niedersachsen genügend niedergelassene Ärzte (m|w|d) und Psychotherapeuten (m|w|d) gibt. Außerdem vertreten wir deren Interessen gegenüber den Krankenkassen und der Politik und beraten sie umfassend in allen Fragen rund um die Niederlassung, Praxisführung und Abrechnung.

Eine anspruchsvolle Aufgabe, die wir mit unserem motivierten Team jeden Tag aufs Neue meistern. Möchten Sie uns dabei unterstützen? Verstärken Sie unser Team am Standort Hannover im Unternehmensbereich Vertragsärztliche Versorgung - zunächst auf zwei Jahre befristet - zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

Sachbearbeiter Terminservicestelle (TSS) (m|w|d)

Die Stelle ist teilzeitgeeignet, allerdings insgesamt in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgabe bei uns:

- Sie arbeiten engagiert mit uns daran, dass der 116117-Terminservice der KVN möglichst reibungslos, qualitativ hochwertig und nutzerorientiert funktioniert sowie Abläufe kontinuierlich verbessert werden.
- So unterstützen Sie bei der Koordination und Steuerung externer Dienstleister (z. B. bei der Weiterentwicklung der Software des Anwendungsentwicklers KV.digital) und wirken an der Abstimmung fachlicher Anforderungen, notwendiger Anpassungen und der Erstellung von Schulungsunterlagen mit.
- Außerdem übernehmen Sie die Qualitätssicherung des digitalen E-Learning-Portals zur Sicherstellung der strukturieren Anrufannahme. Sie analysieren Terminbuchungen und Versorgungsabläufe und identifizieren Optimierungspotenziale im Bereich der standardisierten medizinischen Ersteinschätzung (SmED).
- An der Weiterentwicklung des Beschwerdemanagements wirken Sie aktiv mit. Darüber hinaus unterstützen Sie den Neuaufbau der Internetseite „Terminvermittlung“ für unsere Mitglieder.
- Nicht zuletzt übernehmen sie vorbereitende Tätigkeiten bei der Erstellung fachlicher Stellungnahmen im Zusammenhang mit ministeriellen Anfragen. Hierbei stimmen Sie sich mit internen und externen Ansprechpartnern ab.

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (mlwld), Sozialversicherungsangestellten (mlwld), Kaufmann/Fachwirt im Gesundheitswesen (mlwld) oder eine vergleichbare Qualifikation, bringen Sie mit.
- Sie verfügen über mindestens zwei Jahre Berufserfahrung - vorzugsweise im Gesundheitswesen - und idealerweise über Kenntnisse der Abläufe und Strukturen einer Terminservicestelle oder Erfahrungen in der Patientensteuerung und Terminvermittlung.
- Sie überzeugen durch analytisches Denkvermögen sowie eine strukturierte, sorgfältige und lösungsorientierte Arbeitsweise. Außerdem arbeiten Sie gerne mit digitalen Anwendungen und haben Kenntnisse von IT-gestützten Geschäftsprozessen.
- Eine ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie Freude an der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Ansprechpartnern runden Ihr Profil ab.

Ihre Vorteile bei der KVN:

- Die Arbeitsbedingungen sind in unserem Haustarifvertrag geregelt. Die tarifliche Vergütung beträgt für diese Stelle jährlich 45.478 € bis 49.515 € brutto (je nach beruflicher Vorerfahrung).
- Mit einem Job bei der KVN genießen Sie einen modernen Arbeitsplatz und die Vorteile des Öffentlichen Dienstes.
- Work-Life-Balance ist bei uns nicht nur ein Wort. Wir arbeiten mit einem flexiblen Gleitzeitmodell ohne Kernarbeitszeit und bei Bedarf auch im Homeoffice. Und für das Arbeiten von zu Hause aus erhalten Sie eine hochwertige IT-Ausstattung.
- Wir möchten Sie im Hier und Jetzt für morgen absichern und bieten Ihnen Bausteine zur betrieblichen Altersvorsorge.
- Wir investieren in Familien. Deshalb stocken wir Ihr Gehalt für jedes Kind um einen monatlichen Kinderzuschlag auf. Außerdem übernehmen wir für Sie steuerfrei einen Anteil an Ihren Kinderbetreuungskosten.
- Unsere Büros liegen zentral in unmittelbarer Nähe zum Hauptbahnhof im Herzen Hannovers.

Diese und weitere Pluspunkte finden Sie auf unserer Karriereseite.Sie fühlen sich angesprochen? Prima! Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung ausschließlich über unser Onlinetool bis spätestens bis zum 13.12.2026. Ihr Ansprechpartner im Unternehmensbereich Personal freut sich über Ihre Rückfragen.

Ansprechpartnerin
Nathalie Körner
Unternehmensbereich Personal
Kassenärztliche Vereinigung Niedersachsen

Berliner Allee 22 | 30175 Hannover
0511-380 3328