Sprechstundenorganisation in der Arztpraxis erfolgreich gestalten

Eine gut organisierte Sprechstunde ist die Grundlage für effiziente Praxisabläufe, zufriedene Patienten*innen sowie ein entlastetes Praxisteam. Steigende Patientenzahlen, Fachkräftemangel und zunehmende organisatorische Anforderungen machen eine strukturierte Termin- und Ablaufplanung heute wichtiger denn je. Praxismanager*innen und Erstkräfte übernehmen dabei eine zentrale Rolle, um Prozesse zu koordinieren, Ressourcen optimal einzusetzen und das gesamte Team wirkungsvoll zu unterstützen.
Dies WebSeminar vermittelt praxisnahe Methoden und Werkzeuge für eine moderne, effiziente und patientenorientierte Organisation der Sprechstunde. Sie erhalten konkrete Handlungsempfehlungen, um Arbeitsabläufe zu optimieren, Kommunikationsprozesse zu verbessern und Veränderungen erfolgreich in den Praxisalltag zu integrieren.

Ziele

Das WebSeminar vermittelt praxisbewährte Lösungen für die täglichen organisatorischen Herausforderungen in der Arztpraxis und unterstützt Sie dabei, effiziente Prozesse zu etablieren, die Zusammenarbeit im Team zu stärken und eine hochwertige Patientenversorgung sicherzustellen.

Schwerpunkte

- Effiziente Terminplanung und Steuerung von Sprechstunden
- Organisation reibungsloser Praxisabläufe
- Professionelle Kommunikation mit Patient und im Praxisteam
- Erfolgreiche Organisation und Optimierung des Praxistelefons
- Strategien zur Entlastung des Praxisteams im Arbeitsalltag
- Change Management und agile Ansätze für eine zukunftsfähige Praxisorganisation
- Sinnvolle Delegation von Aufgaben und klare Verantwortlichkeiten
- Praktische Tipps für mehr Effizienz, Servicequalität und Teamzufriedenheit
- Stressmanagement & Resilienz

Zielgruppe:
Praxismitarbeiter*innen

Teilnehmeranzahl:
20

Zertifikat seit 2007
audit berufundfamilie

Seminartermin:
Mittwoch, 03. März 2027
15:00 bis 18:00 Uhr

Seminarort:
WebSeminar
Bitte geben Sie bei Buchung unbedingt eine gültige E-Mail-Adresse ein, da wir Ihnen sonst keine Einladung zum WebSeminar zusenden können.

Teilnehmergebühr:
85 Euro pro Person

Ansprechpartnerin:
Frau Heike Knief
KV Niedersachsen
Berliner Allee 22
30175 Hannover
Telefon: 0511 380-3379
E-Mail: seminarangebote@kvn.de

Status:
offen